

MODALITES INSCRIPTIONS ANNEE 2024 / 2025

L'inscription ou la réinscription est recommandée en ligne sur le site teleservices.education.gouv.fr (EduConnect) ou en établissement. Dans ce cas, les documents d'inscription sont à télécharger sur le site du lycée :

<https://lporaoulgeorgesnicolo.fr/dossiersinscriptions.php>

L'inscription en établissement se déroule en 3 étapes :

1- Intendance / 2- Remise et vérification des livres au CDI / 3- salles d'inscription au RDC

Horaires d'ouverture du
bureau d'inscription du lundi
au vendredi de 08h00 à
13h00
FERME L'APRES MIDI

PRE BAC

(Seconde – première – terminale)

1. Quitus document remis par l'établissement certifiant être en règle auprès du service de gestion (**élèves scolarisés au lycée uniquement**)
2. *Avis ou notification d'affectation (nouveaux élèves uniquement)*
3. *Copie des 3 bulletins de l'année scolaire antérieure (nouveaux élèves uniquement)*
4. Fiche de renseignements (à télécharger et pré-remplir)
5. Fiche de renseignements médicaux confidentiels (à télécharger si nécessaire)
6. Fiche relative au choix des options (à télécharger et pré remplir)
7. Fiche d'autorisation sur le droit à l'image (à télécharger et pré-remplir)
8. 4 photos d'identité récentes format 35mm x 45mm, de face, tête nue, sur fond blanc et nom/prénom/classe au verso (badge, carnet, dossier scolaire et intendance)
9. Attestation de recensement ou attestation de participation à la journée défense et citoyenneté (JDC) pour l'examen
10. RIB du responsable légal qui fait la demande de bourse (pièce obligatoire, si demande de bourse)
11. Justificatif de domicile : facture de -3 mois au nom des parents
12. *Copie intégrale du livret de famille (père, mère, enfants) (nouveaux élèves uniquement)*
13. Copie d'une pièce d'identité valide (recto-verso)
14. *Copie des documents officiels en cas de situation particulière (divorce, tuteur, ...)*
15. Attestation d'assurance scolaire
16. Copie de l'attestation de formation « PSC1 » ou autre diplôme de secourisme en votre possession
17. EXEAT (nouveaux élèves de 1^{ère} et Terminale, uniquement)

POST BAC

(BTS et DN MADe)

1. Notification d'admission en 1^{ère} année de BTS & DN MADe
2. Exeat de l'établissement d'origine (**uniquement si vous n'étiez pas scolarisé au LPO RGN**)
3. Copie des 3 bulletins de l'année scolaire antérieure (**uniquement si vous n'étiez pas scolarisé au LPO RGN**)
4. Photocopie du relevé de notes du BAC (**étudiants de 1^{ère} année et nouveaux arrivants en BTS 2^{ème} année & 3^{ème} année de DN MADe**)
5. Fiche de renseignements et d'urgence renseignées
6. Notification de bourse année scolaire en cours
7. Fiche de renseignements médicaux confidentiels renseignée à mettre sous enveloppe (si nécessaire)
8. Justificatif de domicile : facture de -3 mois au nom des parents
9. Fiche relative au choix des options (**uniquement pour les BTS**)
10. Fiche d'autorisation sur le droit à l'image (à télécharger et pré-remplir)
11. 4 photos d'identité récentes format 35mm x 45mm, de face, tête nue, sur fond blanc et nom/prénom/classe au verso (badge, carnet, dossier scolaire et intendance)
12. Copie d'une pièce d'identité valide (recto-verso)
13. Attestation d'assurance scolaire
14. Copie de l'attestation de formation « PSC1 » ou autre diplôme de secourisme en votre possession

AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE SERA ACCEPTÉ

Aucune photocopie ne sera faite dans l'établissement.

Tous les élèves ayant 16 ans révolus à la date de l'inscription devront obligatoirement remettre la photocopie de l'attestation de recensement ou de la participation à la journée défense et citoyenneté.

La présence de l'élève, et d'un responsable légal est obligatoire le jour de l'inscription ou de la réinscription